

Protokoll Styrelsemöte nr 1 – 2025

Dag och tid: 2025-02-03, kl. 19.00

Var: Hemma hos Jim Öström, Parklyckevägen 24

Närvarande:

Jim Öström, ordförande

Mikael Kvist, ersättare

Kristina Ahlgren, ersättare

Mikael Johnson, representant BRF Brunnen

Frånvarande:

Filip Eliasson, kassör

Kristoffer Ardhage, sekreterare

Dagordning

1. Mötets öppnande

Jim Öström öppnar mötet

2. Förslag till dagordning

Dagordningen godkänns och läggs till handlingarna.

3. Föregående protokoll

Vi går igenom föregående protokoll och lägger det till handlingarna.

4. Ekonomin

- Ekonomin ser bra ut, kostnad för snöröjning ligger under uppskattad budget.

5. Årsstämma – Datum & ansvarsfördelning

Kristina Ahlgren bokar lokal i början av april och meddelar Jim Öström som skickar ut en kallelse via samfällighetens mail så snart datum och lokal är inbokad.

6. Åtgärdslista, se bilaga.

7. Rapporter

- Örebro kommun har påbörjat omvandlingen av Brunnsparken till stadsdelspark. Arbetet med att anlägga en lekpark har påbörjats tillsammans med skateparken och avlägsnandet av staketet runt Brunnsparken.

Parklyckans samfällighetsförening

8. Övriga frågor

- Vid Parklyckevägen 54 har ytterligare en gatulampa gått sönder, Mikael Johnson kontaktar våra UE som lagar dessa.
- En fråga från boende i området om den varierande ljusstyrkan i våra gatuljus är inget som Styrelsen kommer arbeta vidare med, ljusstyrkan har varierat från första dagen de kopplades in. Att idag byta ut alla gatljus är en alldeles för stor kostnad och en dialog pågår redan med tillverkaren när flera lampor har gått sönder långt innan uppskattad livslängd har uppnåtts.
- Kommunen har upphört med kärltvätt av sopkärl från 2025-01-01 och lagt ut denna tjänst på privata företag, Mikael Kvist tar in priser på kärltvätt från olika leverantörer av denna tjänst.
- Preliminärt städdatum för vårens städdag är 12:e april, kallelse skickas ut under vecka 10, 2025.

9. Nästa sammanträde

Nästa styrelsemöte blir måndagen den 24/3 – 2025 kl. 19.00 hos Kristoffer Ardhage, Parklyckevägen 26

10. Mötets avslutande

Jim Öström avslutade mötet.

Justerat och godkänt via mejl 2025-02-05

Jim Öström
Ordförande

Kristoffer Ardhage
Sekreterare

GA1		
Behov av åtgärd	Bakgrund & nuläge	Beslut - åtgärd
Rensning dagvattenbrunnar gator & parkering	Kontrolleras i samband med städdagar under våren & hösten. Beställning utförs med karta över brunnarna i området som underlag.	Utfördes 2024 oktober.
Avtal med Niklas Rönnskär AB gällande snöröjning och gräsklippning.	Gällande avtal: 2024-01-01 – 2026-12-31 med 6 månaders uppsägningstid. Årlig indexhöjning på 2 %.	-
Avtal med Vänerförvaltning AB.	Förlängt till 2025-12-31 med en ömsesidig uppsägningstid på 6 månader. Sägs det inte upp förlängs avtalet med 2 år åt gången. Årsarvodet justeras med kpi - konsumentprisindex.	Förlängs automatiskt.
Beskärning av lindarna efter gatorna och ekarna i ekparken.	Beskärning av lindarna efter gatorna och ekarna i ekparken utförs vid behov.	Utfördes 2024 september.
Avtal med Telia Öppen Fiber	Avtalet har förlängts med 3 år och gäller till och med 2025-07-03.	Dags att förnya. Kristina Ahlgren hör efter initialt vad som gäller.
Ogräsrensning efter Parklyckevägen runt lindarna och på trottoarerna.	Under 2024 beställs eventuellt en ny rensning runt lindarna och kompletteras eventuellt med rensning av trottoarerna.	Niklas Rönnskär har testat en ny teknik för detta. Då det innebär en ökad kostnad skjuter vi på beslut om vi ska köpa in det till årsstämman.
GA3		
Rensning dagvattenbrunnar på grönytorna	Kontrolleras i samband med städdagar under våren & hösten. Beställning utförs med karta över brunnarna i området som underlag.	Utfördes 2024 oktober.
Avtal med Tele2 gällande kabel-tv.	Avtalet har förlängts 3 år och gäller till och med 2025-08-31.	Dags att förnya.
Avtal med Niklas Rönnskär AB gällande grönytorna.	Gällande avtal: 2024-01-01 – 2026-12-31 med 6 månaders uppsägningstid. Årlig indexhöjning på 2 %.	-