

Protokoll Styrelsemöte nr 2 - 2024

Dag och tid: 2024-03-18, kl.19.00

Var: Hemma hos Jim Öström

Närvarande:

Jim Öström, ordförande

Filip Eliasson, kassör

Kristoffer Ardhage, sekreterare

Kristina Ahlgren, ersättare

Mikael Kvist, ersättare

Mikael Johnson, representant BRF Brunnen

Frånvarande:

Dagordning

1. Mötets öppnande

Jim Öström öppnar mötet

2. Förslag till dagordning

Dagordningen godkänns och läggs till handlingarna.

3. Föregående protokoll

Vi går igenom föregående protokoll och lägger det till handlingarna.

4. Ekonomin

Ser bra ut, snöröjningen ser ut att bli dyrare än budget på grund av mängden snö som kommit.

5. Årsmöte

Allt är bokad och klart inför detta.

Valberedningen har inte hittat någon som accepterat att gå in i styrelsen, Filip går med på att fortsätta som kassör om han får lite avlastning av övriga styrelsen.

Styrelsen beslutade därför att låta Jim tar över ansvaret för avläsning av laddboxarna och Kristoffer tar över ansvaret för vattenavläsningen.

6. Städdag

Kommer ske 13/4, Kristoffer skickar ut information om detta till alla medlemmar.

Jim kontaktar Niklas Rönnskär om upphämtning av grus 15/4 eller dagarna efter.

Som vanligt sopar vi inom samfälligheten ut grus i gatan från trottoarer, parkeringar och utrymmen mellan dessa.

Då det efter snörika vintern ligger drivor av grus även i utkanterna av våra grönytor får Niklas i uppdrag att soppa upp det direkt från dessa.

Parklyckans samfällighetsförening

7. Åtgärdslista, se bilaga.

Inget nytt

8. Rapporter

Inga

9. Övriga frågor

- Då nuvarande skick på takpappen kan variera kommer styrelsen på årsmötet påminna våra medlemmar att de bör se över sina tak.

10. Nästa sammanträde

Nästa styrelsemöte blir den 27/5 – 2024 19.00 hos Kristoffer, Parklyckevägen 26.

11. Mötets avslutande

Jim Öström avslutade mötet.

Justerat och godkänt via mejl 2024-04-02

Jim Öström

Ordförande

Kristoffer Ardhage

Sekreterare

Åtgärdslista

Bilaga protokoll 2024-03-18

GA1		
Behov av åtgärd	Bakgrund & nuläge	Beslut - åtgärd

Parklyckans samfällighetsförening

Rensning dagvattenbrunnar gator & parkering	Kontrolleras i samband med städdagar under våren & hösten.	Slamsug ska beställas under kvartal 2 2024.
Avtal med Niklas Rönnskär AB gällande snöröjning och gräsklippning.	Gällande avtal: 2024-01-01 – 2026-12-31 med 6 månaders uppsägningstid. Årlig indexhöjning på 2 %.	Förlängt
Avtal med Vänerförvaltning AB.	Förlängt till 2025-12-31 med en ömsesidig uppsägningstid på 6 månader. Sägs det inte upp förlängs avtalet med 2 år åt gången. Årsarvodet justeras med kpi - konsumentprisindex.	Förlängt
Beskärning av lindarna efter gatorna och övriga träd.	Beskärning av träd övervägs och beslutas löpande år för år av Styrelsen.	
Avtal med Telia Öppen Fiber	Avtalet har förlängts med 3 år och gäller till och med 2025-07-03.	
Ogrärensning efter Parklyckevägen runt lindarna och på trottoarerna.	Under 2024 beställs eventuellt en ny rensning runt lindarna och kompletteras eventuellt med rensning av trottoarerna.	Kristina beställer av Niklas Rönnskär
GA3		
Rensning dagvattenbrunnar på grönytorna	Kontrolleras i samband med städdagar under våren & hösten.	Slamsug ska beställas under kvartal 2 2024.
Avtal med Tele2 gällande kabel-tv.	Avtalet har förlängts 3 år och gäller till och med 2025-08-31.	
Avtal med Niklas Rönnskär AB gällande grönytorna.	Gällande avtal: 2024-01-01 – 2026-12-31 med 6 månaders uppsägningstid. Årlig indexhöjning på 2 %.	Förlängt