

## Protokoll Styrelsemöte nr 1 - 2023

**Dag och tid:** 2023-01-30, 19.00

**Var:** Hemma hos Kristina Ahlgren

### Närvarande:

Anders Persson, ordförande

Kristina Jedberger, kassör

Jim Öström, sekreterare

Kristoffer Ardhage, ersättare

Kristina Ahlgren, ersättare

Mikael Johnson, representant BRF Brunnen

### Dagordning

#### 1. Mötets öppnande

Anders Persson öppnade mötet

#### 2. Förslag till dagordning

Dagordningen justerades med att byta ordning på punkt 5 och 6.

#### 3. Föregående protokoll

Vi går igenom föregående protokoll och lägger det till handlingarna.

#### 4. Ekonomin

Samfällighetens ekonomi ser förhållandevis bra ut.

- Inhyrd trädgårdsskötsel ser bra ut mot planerad budget.

- Elen ser ut att vara lite över planerad budget.

- Snöröjning, sandning och sopning är något över planerad budget.

- Samma sak som förra året är att det i efterhand fakturerats för november & december 2022 på 2023:s budgetår.

- Allmän information om det nya läget med att samfälligheten är momsregistrerade enligt ny lagstiftning från Skatteverket.

- Beskattningsunderlag är skickat till Vänerförvaltning i början på januari.

#### 5. Översyn av stadgar och anläggningsbeslut.

Efter samtal med Lantmäteriet och tagit del av info från deras hemsida så behöver samfälligheten inte ändra anläggningsbeslutet för vare sig kabel-tv, fiber eller laddplatser, samfälligheten ansvarar för det som är draget "infrastrukturen" på samfällighetens mark och respektive husägare ansvarar för fiber i sin fastighet och laddboxen i respektive garage. Information kring detta mejlas ut till övriga medlemmar i styrelsen och beslut kring detta tas längre fram.

## Parklyckans samfällighetsförening

### 6. Inför årsmötet

Val av dag för årsmötet blev preliminärt måndagen den 27/3 - 2023.

Anders Persson tar kontakt med valberedning och Anders Jonsson om hyra av lokal. Kallelse skickas ut i slutet av vecka 5.

### 7. Åtgärdslista, se bilaga.

### 8. Rapporter

Områdesgruppen i Adolfsberg hade ett möte i december:

- ICA Parkhallen informerade om utbyggnadsplaner mot framsidan, övervåning för personalutrymmen och större paketutlämning.
- Korskyrkan planerar att sälja sin kyrkobyggnad och istället att riva och bygga om Adolfsbergsgården lokaler med nya lägenheter i höghus ovanpå.
- De nya 72 bostäderna som byggs i dagsläget har mindre än 30 P-platser planerade och med ombyggnaden av Parkhallen så finns det risk för brist på P-platser i det området.
- Troligen så kommer det bli färre busslinjer som trafikerar vår del av Adolfsberg.
- Områdesgrupperna i Örebro kommun är nedlagda i kommunens regi, Adolfsberg driver sin vidare utan fortsatt stöd från kommunen.

### 9. Övriga frågor

- Nya skyltar med parkeringsinformation vid parkering på norra sidan är monterade.
- Tryckspruta för fasadbehandling saknas fortfarande i soprummet, det hushåll som har lånat denna ombeds att ställa tillbaka den i soprummet.
- Snöröjning påverkades av parkerade bilar och husbilar på trottoarer, entreprenör skickade bilder vid snöröjning och sandning. Detta får ej upprepas.
- Spillning av möss har rapporterats i soprummet.
- Eon har bytt alla elmätare i samfälligheten under december månad.
- Kontakt med Örebroporten har pågått med medlem i samfälligheten och ordförande kring borttagandet av tujor och eventuell återplantering mot Brunnsparken. Örebro kommun kommer ta över drift och skötsel av Brunnsparken så Örebroporten dröjer med besked kring återplantering.

### 10. Nästa sammanträde

Nästa styrelsemöte blir den 27 februari 2023 kl. 19 hos Anders Persson.

### 11. Mötets avslutande

Anders Persson avslutade mötet.

Justerat och godkänt via mejl den 4:e februari 2023.

**Anders Persson**  
Ordförande

**Jim Öström**  
Sekreterare

<b>GA1</b>		
<b>Behov av åtgärd</b>	<b>Bakgrund &amp; nuläge</b>	<b>Beslut - åtgärd</b>
Rensning dagvattenbrunnar gator & parkering	Kontrolleras i samband med städdagar under våren & hösten.	
Avtal med Niklas Rönnskär AB gällande snöröjning och gräsklippning.	Gällande avtal: 2021-01-01 – 2023-12-31 med 6 månaders uppsägningstid. Årlig indexhöjning på 2 %.	
Avtal med Vänerförvaltning AB.	Förlängt till 2023-12-31 med en ömsesidig uppsägningstid på 6 månader. Sägs det inte upp förlängs avtalet med 2 år åt gången. Årsarvodet justeras med kpi - konsumentprisindex.	
Beskärning av lindarna efter gatorna.	Beskärning av lindarna är utförd enligt gällande 3-årigt trädvårdsprogram.	Åtgärden kvarstår tills man ser vilka lindar som bör beskäras mer regelbundet.
Avtal med Telia Öppen Fiber	Avtalet har förlängts med 3 år och gäller till och med 2025-07-03.	
Lampa vid den lilla gångvägen mot Brunnslyckevägen & Kärnhem	Montaget av lampan är utförd och lite markarbete kvarstår för Niklas Rönnskär AB.	Påminnelse till Niklas när vädret blivit lite mildare.
Ogräsrensning efter Parklyckevägen runt lindarna och på trottoarerna.	Under 2023 beställs eventuellt en ny rensning runt lindarna och kompletteras eventuellt med rensning av trottoarerna.	
Målning av soprum utvändigt planeras eventuellt till 2023.	Förfrågan skickas ut under våren 2023.	
<b>GA3</b>		
Rensning dagvattenbrunnar på grönytorna	Kontrolleras i samband med städdagar under våren & hösten.	
Avtal med Tele2 gällande kabel-tv.	Avtalet har förlängts 3 år och gäller till och med 2025-08-31.	
Avtal med Niklas Rönnskär AB gällande grönytorna.	Gällande avtal: 2021-01-01 – 2023-12-31 med 6 månaders uppsägningstid. Årlig indexhöjning på 2 %.	